

Положение  
о порядке присуждения и выплаты премий мэра города Черемхово

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке присуждения и выплаты премий мэра города Черемхово (далее – Положение) определяет условия, порядок присуждения и выплаты премий мэра города Черемхово обучающимся муниципальных образовательных организаций (далее - премии).

2. Право на присуждение премий имеют граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 18 лет (включительно), обучающиеся в муниципальных образовательных организациях и имеющие особые успехи в интеллектуальной, научно-технической, художественно-творческой, спортивной и социально активной деятельности за период с 1 июня года, предшествующего году проведения конкурсного отбора, по 31 мая года проведения конкурсного отбора.

3. Премии присуждаются ежегодно 10 (десяти) обучающимся, проявившим выдающиеся способности в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой и социально активной деятельности на международном, федеральном, региональном и (или) муниципальном уровнях.

4. Размер премии составляет 5 000 (пять тысяч) рублей, которая выплачивается единовременно каждому обучающемуся, прошедшему отбор.

5. Извещение о проведении конкурсного отбора размещается на официальном сайте управления образования администрации города Черемхово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 31 мая года проведения отбора.

6. Отбор учащихся, претендующих на присуждение и выплату премий, осуществляется муниципальными образовательными организациями (далее – претенденты).

Порядок отбора претендентов устанавливается муниципальными образовательными организациями самостоятельно с учетом требований настоящего Положения.

7. Отбор учащихся из числа претендентов, подлежащих рекомендации к присуждению премий, осуществляется комиссией по отбору учащихся муниципальных образовательных организаций для присуждения и выплаты премий мэра города Черемхово (далее – комиссия).

## 2. Порядок проведения отбора и выплаты премий

8. Выдвижение обучающихся для участия в отборе осуществляется с их согласия муниципальными образовательными организациями путем представления следующих документов (далее - документы):

1) заявление на участие в отборе по форме, представленной в приложении № 1 к настоящему Положению;

2) согласие на обработку персональных данных по форме, представленной в приложении № 2 к настоящему Положению;

3) анкета обучающегося по форме, представленной в приложении № 3 к настоящему Положению;

4) решение муниципальной образовательной организации о выдвижении обучающегося с мотивированным обоснованием принятия такого решения;

5) копия паспорта обучающегося, заверенная руководителем муниципальной образовательной организации;

6) копии дипломов, грамот, благодарностей, сертификатов (свидетельств) обучающегося, информация о достижениях обучающегося в средствах массовой информации, положительные отзывы об обучающемся, подтверждающие особые успехи обучающегося в интеллектуальной, научно-технической, художественно-творческой, спортивной и социально активной деятельности за период с 1 июня года, предшествующего году проведения отбора, по 31 мая года проведения отбора;

7) документа, содержащего в себе сведения о номере лицевого счета, открытого в отделении публичного акционерного общества «Сбербанк России» на имя претендента (при наличии) или на имя его родителя (законного представителя) (далее – лицевой счет).

9. Подготовленные муниципальными образовательными организациями документы предоставляются в комиссию в срок до 15 июня текущего года.

10. Распределение стипендий и проведение отбора претендентов осуществляется по следующим номинациям:

- физическая культура и спорт – две премии;
- культура и искусство – две премии;
- социально активная деятельность- две премии;
- наука и техника – четыре премии.

11. Критерием оценки претендентов является наличие дипломов, свидетельств и других наград, полученных ими на международных, всероссийских, межрегиональных, областных, городских конкурсных мероприятиях за достижения в соответствующей номинации.

12. Комиссия не позднее 1 июля текущего года рассматривает поступившие документы и на основании конкурсного отбора претендентов в соответствии с критерием оценки претендентов, предусмотренным пунктом 11 Положения и приведенным в приложении № 4 к настоящему

Положению, определяет победителей конкурсного отбора по каждой из номинаций, предусмотренных пунктом 10 Положения.

13. Для назначения премий комиссия составляет рейтинг кандидатов в каждой номинации (от наибольшей суммы баллов к наименьшей) согласно сумме баллов, набранных каждым кандидатом.

14. На основании составленного рейтинга Комиссией в срок до 10 июля текущего года формируется список 10 (десяти) обучающихся, получивших наибольшее количество баллов – победителей конкурсного отбора (далее – победители), занявших:

- в номинации «Физическая культура и спорт» – первые два места в рейтинге;
- в номинации «Культура и искусство» – первые два места в рейтинге;
- в номинации «Социально активная деятельность» первые два места в рейтинге;
- в номинации «Наука и техника» первые четыре места в рейтинге.

15. В случае если в какой-нибудь номинации не представлены кандидатуры для назначения премий и количество представленных кандидатур для назначения премий меньше установленного пунктом 10 настоящего Положения, комиссия принимает решение назначить остальные премии соответствующему количеству оставшихся кандидатов, представленных в других номинациях и набравших наибольшую сумму баллов (в порядке убывания суммы баллов от наибольшей к наименьшей).

16. В случае равенства количества баллов у нескольких обучающихся победителем признается обучающийся, принявший участие в наибольшем количестве конкурсных и иных мероприятий (олимпиад, соревнований, смотров, фестивалей), проводимых на различных уровнях.

17. На основании протокола комиссии в срок до 25 июля текущего года управлением образования администрации города Черемхово осуществляется подготовка муниципального правового акта мэра города Черемхово о назначении и выплате премий.

18. Выплата премий производится управлением образования администрации города Черемхово в течение двух месяцев со дня принятия правового акта, указанного в пункте 17 настоящего Положения, путем перечисления денежных средств на банковский счет, открытый в кредитной организации, указанный победителем.

Управляющий делами администрации –  
заместитель мэра города  
Попова

Г.А.

Приложение № 1  
к Положению о порядке присуждения и  
выплаты премий мэра города Черемхово,  
утвержденному постановлением администрации  
от 13 сентября 2021 года № 519

В управление образования  
администрации города Черемхово  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

Заявление на участие в отборе

Прошу принять документы для участия в отборе на присуждение премий мэра города Черемхово обучающимся муниципальных образовательных организаций в 20 \_\_\_\_ году.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Управляющий делами администрации –  
заместитель мэра города

Г.А. Попова

Приложение № 2  
к Положению о порядке присуждения и  
выплаты премий мэра города Черемхово,  
утвержденному постановлением администрации  
от 13 сентября 2021 года № 519

Согласие  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.; документ, удостоверяющий личность, выдан (кем и когда);  
адрес регистрации)

даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования  
средств автоматизации обработку моих персональных данных (персональных  
данных моего ребенка

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.; документ, удостоверяющий личность, выдан (кем и когда);  
адрес регистрации)

а именно, на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3  
Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных  
данных», указанных в документах, представленных для участия в отборе на  
присуждение премий мэра города Черемхово обучающимся муниципальных  
образовательных организаций в 20 \_\_ году, для проверки достоверности  
представленной информации.

Данное согласие действует до достижения целей обработке  
персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему  
письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я  
действую по собственной воле и в своих интересах.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Примечание: согласие на обработку персональных данных  
несовершеннолетнего обучающегося подписывается его родителем  
(законным представителем).

Управляющий делами администрации –  
заместитель мэра города

Г.А. Попова

Приложение № 3  
к Положению о порядке присуждения и  
выплаты премий мэра города Черемхово,  
утвержденному постановлением администрации  
от 13 сентября 2021 года № 519

Анкета обучающегося

1. Фамилия	
2. Имя	
3. Отчество	
4. Возраст (полных лет)	
5. Дата и место рождения	
6. Наименование, место нахождения, телефон, адрес электронной почты образовательной организации, направившей обучающегося	
7. Ф.И.О. уполномоченного лица муниципальной образовательной организации, контактный телефон, адрес электронной почты	
8. Место жительства обучающегося (индекс, область, населенный пункт, улица, дом, квартира)	
9. Контактный телефон, адрес электронной почты обучающегося	
10. Контактный телефон, адрес электронной почты родителей (законных представителей) обучающегося	
11. Сведения о банковском счете:	
№ банковского счета	
Адрес банка (отделения)	
БИК	
ИНН	
КПП	
Расчетный счет банка/ корреспондентский счет	

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Управляющий делами администрации –  
заместитель мэра города

Г.А. Попова

Приложение № 4  
к Положению о порядке присуждения и  
выплаты премий мэра города Черемхово,  
утвержденному постановлением администрации  
от 13 сентября 2021 года № 519

Критерии оценки претендентов

№ п/п	Критерий	Динамика по критерию	Максимальный балл
1.	Уровень достижений обучающегося в конкурсных мероприятиях (олимпиадах, соревнованиях, смотрах, фестивалях), проводимых на различном уровне	на международном уровне: победитель - 20 баллов; призер - 18 баллов	20
		на всероссийском или межрегиональном уровнях: победитель - 16 баллов; призер - 14 баллов	16
		на региональном уровне: победитель - 10 баллов; призер - 6 баллов	10
		на муниципальном уровне: победитель - 5 баллов; призер - 3 балла	5
2.	Уровень достижений обучающегося в реализации социальных проектов различных уровней	на международном уровне: автор проекта – 20 баллов участник проекта – 18 баллов	20
		на всероссийском или межрегиональном уровнях: автор проекта – 16 баллов; участник проекта – 14 баллов	16
		на региональном уровне: автор проекта – 10 баллов; участник проекта – 6 баллов	10
		на муниципальном уровне: автор проекта – 5 баллов; участник проекта – 3 балла	5
3.	Наличие информации о достижениях обучающегося в средствах массовой информации	наличие - 1 балл; отсутствие - 0 баллов	1

Управляющий делами администрации –  
заместитель мэра города

Г.А. Попова