

ПРИНЯТО

педагогическим советом
МОУ Школа № 8
г. Черемхово»
Протокол от 22.05.2023 г.
№ 12

СОГЛАСОВАНО

с Советом родительской
общественности.
Протокол от 26.05. 2023
№ 5

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МОУ
Школа № 8 г. Черемхово
от 30.06.2023 г. № 32

Сульгина С.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации учащихся**

в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Школа № 8 им. А.С. Пушкина г. Черемхово»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115).
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утв. приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 года № 286);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (утв. приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 года № 287);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями в редакции от 12.08.2022 г.).
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от

05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

— Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369).

1.2. Освоение образовательной программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся, результаты которых фиксируются в электронном журнале и дневнике. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся определяются образовательной организацией самостоятельно.

1.3. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся муниципального общеобразовательного учреждения «Школа № 8 им. А.С. Пушкина г. Черемхово» (далее – Организация), их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы ВСОКО по направлению «качество образовательных результатов» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.5. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов обучающихся, определенных в ФОП, разработанной в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

1.6. Образовательные достижения учащихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями.

1.8. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости (по четвертям и полугодиям) и промежуточной аттестации за отчетный период

(учебный год), являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.9. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, учащиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления школой, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся - это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса).

Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в целях:

- определения уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- своевременной корректировки рабочей программы и учебного процесса;
- информирования учащихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

2.2. Текущий контроль и фиксация его результатов в электронном журнале осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы.

2.3. Текущий контроль включает тематическое оценивание, представляющее собой процедуру оценки уровня достижения планируемых результатов по теме.

2.4. Текущий контроль успеваемости учащихся в ОО проводится:

- поурочно, потемно;
- по учебным четвертям и (или) полугодиям;
- в форме устных и письменных ответов; тематических контрольных работ; защиты проектов; и др. (Приложение 1).

2.5. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости учащихся:

определяются педагогами ОО самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей учащихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

- указывается в календарно-тематическом плане учебных предметов, курсов.

2.6. Текущий контроль успеваемости учащихся

- в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов;
- во 2-11-х классах для фиксирования результатов успеваемости учащихся, осваивающих образовательные программы, используется шкала 45-100 б.;
- в 4 –х классах по предмету «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется без фиксации образовательных результатов.

2.7. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный классный журнал; за письменный ответ отметка выставляется учителем в электронный классный журнал в порядке, определенном Положением о ведении электронного журнала. За домашнюю самостоятельную работу отметка выставляется на усмотрение учителя.

2.8. В качестве результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть учтены результаты, полученные в иных образовательных организациях как в очной, так и в дистанционной формах.

2.9. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

2.10. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть, полугодие - выставляется средний результат в %, (отношение суммы отметок за все виды работ к количеству работ без учета результатов выполнения заданий диагностической работы на повышенном уровне. Результаты выполнения заданий диагностической работы на повышенном уровне учитываются при выставлении отметки по итогам четверти, если они не снижают результаты четверти).

2.11. Четвертная оценка по предмету выставляется на основании не менее 3 (трех) текущих отметок при изучении предмета в рамках одного часа в неделю; не менее 5-6 отметок при двух и более часах в неделю.

Полугодовые оценки по предмету выставляются на основании не менее 5-6 отметок при одно-двухчасовой недельной нагрузке; не менее 7 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

2.12. Достижение планируемых предметных результатов освоения ООП определяется по уровням:

- 100-85 % - высокий уровень;
- 84-75% - повышенный уровень;
- 74- 65% - базовый уровень;
- 64-50% - пониженный уровень;
- 49-45% - недостаточный уровень.

2.13. Учителю запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;

– работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке.

3. Содержание и порядок проведения тематического оценивания

3.1. Тематическое оценивание - это комплекс оценочных процедур, проводимых в ходе текущего контроля успеваемости, с целью определения уровня достижения планируемых результатов, которые осваиваются в рамках изучения темы учебного предмета, курса, модуля.

3.2. Целью тематического оценивания является:

- определение уровня достижения обучающимися результатов по теме;
- своевременная корректировка рабочей программы и учебного процесса;
- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей)

о результатах освоения темы.

3.3. Тематическое оценивание обеспечивает:

- Учащемуся - наличие отметок по каждой теме, понимание динамики учебных результатов внутри темы и по отношению к другим темам;
- Педагогическому работнику - отслеживание наличия оценочных процедур в рамках изучения каждой темы; выявление тем, вызывающих учебные затруднения у обучающихся, и своевременная коррекция учебного процесса.

4. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Осуществление промежуточной аттестации является компетенцией образовательного учреждения (ч. 2 ст.30 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

Промежуточная аттестация - это механизм контроля результатов освоения обучающимися всего объема или части учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы (ч. 1 ст. 58 Федерального закона № 273-ФЗ).

4.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

4.3. Промежуточную аттестацию в ОО в обязательном порядке проходят все учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы ОО по индивидуальным учебным планам.

4.4. Всероссийские проверочные работы используются в качестве годовых контрольных работ в 4-8 классах.

4.5. Годовая оценка является основанием для перевода учеников в следующий класс. Промежуточная аттестация считается полностью пройденной (без задолженностей) только при наличии положительной годовой отметки.

4.6. Промежуточная аттестация проводится в конце учебного года в соответствии с календарным учебным графиком, утверждаемым ежегодно до начала учебного года, по всем предметам учебного плана.

4.7. Форма промежуточной аттестации – средняя арифметическая отметка за год.

4.8. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.9. Для учащихся, обучающихся в форме семейного образования, промежуточная аттестация проводится по результатам обучения в конце каждой учебной четверти.

4.10. Лица с академической задолженностью вправе ее ликвидировать в течение года в сроки, которые определит образовательная организация (ст. 58 Федерального закона № 273-ФЗ), но не более двух раз. В каникулярное время передача не назначается (п. 11 ч. 1 ст. 34 Федерального закона № 273-ФЗ).

5. Результаты промежуточной аттестации учащихся

5.1. Результаты промежуточной аттестации отражают динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы. Только результаты промежуточной аттестации являются показателями освоения образовательной программы. Результаты промежуточной аттестации фиксируют как годовые отметки. Округление результата проводится в пользу обучающегося.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы признаются академической задолженностью.

5.3. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося.

5.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз ОО создается комиссия.

5.6. Промежуточная аттестация в 1 классе проводится при условии отсутствия балльного оценивания, но может быть предусмотрена иная шкала фиксации

результатов промежуточной аттестации. Учащиеся 1-х классов, не освоившие образовательные программы первого года обучения, по заявлению родителей остаются на повторное обучение.

5.7. Обучающиеся в Организации по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей), оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.8. Лица, осваивающие общеобразовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам соответствующего уровня. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти аттестацию экстерном в Организации бесплатно.

5.9. По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Организация для прохождения аттестации может быть определена на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

5.10. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе. Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день в сроки, установленные приказом руководителя ОО. Обучающиеся, не освоившие образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

5.11. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Организации.

5.11. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет Организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других Организациях, в установленном порядке.

5.12. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и отчисленным из Организации, выдается справка.

6. Особенности годовой промежуточной аттестации в 9-м классе

6.1. По предметам учебного плана, по которым в конце учебного года проводился экзамен (промежуточная аттестация по итогам года), выставляется итоговая отметка. Итоговая отметка по предмету выставляется с учетом годовой и экзаменационной отметки. При выставлении итоговой отметки учитель имеет право не применять правило математического округления в пользу ученика.

Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при неудовлетворительном результате экзамена. В отношении предметов, которые не выносятся на ГИА в качестве итоговой аттестации, рассматривается годовая отметка за последний год обучения по предмету, то есть за 9-й класс или за класс, в котором обучение по предмету завершилось (п. 5.3 Порядка № 115).

6.2. Если календарный учебный график позволяет провести промежуточную аттестацию до выхода приказа о допуске к ГИА, ее назначают. В противном случае ОО может назначить пересдачу академических задолженностей в начале следующего учебного года с учетом дат дополнительных сроков сдачи ОГЭ в сентябре.

7. Особенности организации текущей и промежуточной аттестации в профильных классах

7.1. В профильных естественно-научном и социально-экономическом классах освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

7.2. Текущий контроль успеваемости учащихся профильных классов представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по всем предметам учебного плана, в том числе углубленного изучения профильных учебным предметам (химия, биология – в классе естественно-научного профиля, математика, обществознание – в классе социально-экономического профиля) основной образовательной программы среднего общего образования; разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения учащимися указанных контрольных работ.

7.3. Предметом текущего контроля является способность учащихся профильных классов решать учебные задачи с использованием следующих средств:

- система предметных знаний, включающая опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), усвоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, и знания, дополняющие, расширяющие или углубляющие опорные знания;
- действия с предметным содержанием, предполагающие использование

адекватных знаковое - символических средств; моделирование; сравнение, группировку и классификацию объектов; анализ, синтез и обобщение учебного материала; установление связей (в том числе причинно-следственных) и аналогий; поиск, преобразование, представление и интерпретация информации.

7.4. Текущий контроль успеваемости проводится в профильных классах на двух уровнях:

- на уровне учителя;
- на уровне администрации - административный контроль.

7.5. Текущий контроль на уровне администрации (административный контроль) проводится на предпоследней неделе 1,2,3 учебных четвертей в форме административных контрольных работ. Перечень предметов, вынесенных на административный контроль в профильных классах, определяется администрацией и научно-методическим советом школы с учетом профиля обучения, обсуждается на педагогическом совете и утверждается приказом директора в форме графика проведения административного контроля в срок до 1 сентября текущего года. Учителя включают административный контроль в календарно-тематическое планирование рабочей программы. Контрольно-измерительные материалы для проведения административного контроля по профильным предметам разрабатывает администрация (это могут быть измерительные материалы телекоммуникационной системы СтатГрад, КИМы ФИПИ и т.п.).

7.6. Текущий контроль на уровне учителя в профильных классах осуществляется в следующих формах:

- проведение контрольных работ по профильным предметам с выставлением учащимся индивидуальных текущих оценок успеваемости по результатам выполнения данных работ;
- выставление полугодовых оценок путем обобщения текущих оценок успеваемости, выставленных учащимся в течение соответствующего полугодия.

7.7. В зависимости от особенностей профильного предмета проверки (оценки), предполагаемого способа выполнения работы и представления ее результатов рабочие программы учебных предметов могут предусматривать устные, письменные и практические контрольные работы.

7.8. Формы и перечень текущих контрольных работ, проводимых в течение учебного года в профильных классах, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

8. Права и обязанности участников образовательных отношений

8.1. Учащиеся имеют право:

— пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;

— получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам модулям);

— получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

— получать помощь педагога-психолога.

8.2. Образовательная организация при организации и проведении промежуточной аттестации учащихся обязана:

— создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности;

— обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;

— создать комиссию для проведения сдачи академической задолженности - промежуточной аттестации учащихся во второй раз);

8.3. Родители законные представители) учащихся обязаны:

— создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности;

— обеспечить контроль за своевременностью ликвидации учащимся академической задолженности;

— нести ответственность за ликвидацию учащимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

8.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОО создается соответствующая комиссия, которая формируется по предметному принципу. Состав предметной комиссии определяется и утверждается руководителем ОО в количестве не менее 3-х человек;

8.5. Решение предметной комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету;

8.6. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

— оставлены на повторное обучение;

— переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

— переведены на обучение по индивидуальному учебному плану.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение принимается на педагогическом совете с учетом мнений Совета родительской общественности и утверждается приказом директора школы.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1 настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.