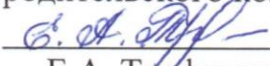
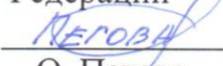


СОГЛАСОВАНО
Председатель
общешкольного
родительского комитета

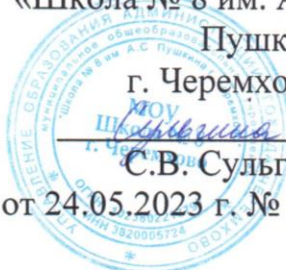

Е.А. Трофимова

Обсуждено на заседании
Детской Федерации 19 мая
2023 г.

Президент Детской
Федерации


О. Пегова

УТВЕРЖДАЮ
Директор
муниципального
общеобразовательного
учреждения
«Школа № 8 им. А.С.
Пушкина
г. Черемхово»


С.В. Сульгина
Приказ от 24.05.2023 г. № 111

Принято педагогическим советом
муниципального общеобразовательного
учреждения «Школа № 8 им. А.С.Пушкина
г. Черемхово»
Протокол от 22 мая 2023 г. № 12

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся
муниципального общеобразовательного учреждения
«Школа № 8 им. А.С. Пушкина г. Черемхово»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся муниципального общеобразовательного учреждения «Школа № 8 им. А.С. Пушкина г. Черемхово» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Школа № 8 им. А.С.Пушкина г. Черемхово» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок с перевода, отчисления и восстановления учащихся в Учреждении.

- 1.3. Настоящее Положение утверждено педагогическим советом и с учетом мнения совета учащихся и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.
- 1.4. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Основания и порядок перевода обучающихся

2.3. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования (кроме 9 и 11 классов), освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

2.4. На основании решения педагогического совета директором Учреждения издается приказ о переводе в следующий класс обучающихся школы. Приказ доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

2.5. Обучающиеся переводного класса, успешно освоившие образовательную программу учебного года, поощряются грамотами за успехи в учебной, спортивной, физкультурной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.6. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам (имеющие годовую оценку «2» или не аттестованные), переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение I четверти следующего учебного года. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. В личное дело обучающегося вносится запись «условно переведен».

2.7. Аттестация обучающегося, условно переведенного в следующий класс, по соответствующему предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение первой четверти учебного года.

2.8. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно, с соответствующей записью в личном деле. При отрицательном результате аттестации директор Учреждения вправе по ходатайству родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию.

2.9. В случае если учащийся, условно переведенный в следующий класс, не ликвидирует в течение первой четверти учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведен в следующий класс.

2.10. Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или

условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторный год обучения или продолжают получать образование в иных формах, а также по решению психолого-медико-педагогической комиссии переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам.

2.11. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.12. Решение педагогического совета Учреждения в отношении обучающихся, оставленных на повторный год обучения, доводится до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем в письменном виде под роспись родителей (законных представителей).

3. Основания и порядок перевода обучающегося в другой класс одной возрастной группы (параллельный класс)

3.3. На основании письменного заявления родителей (законных представителей) и личного согласия обучающегося, он может быть переведен в другой класс одной возрастной группы (параллельный класс).

3.4. Перевод обучающегося в другой класс одной возрастной группы (параллельный класс) осуществляется только при наличии свободных мест в классе и не зависит от периода учебного года.

3.5. Перевод обучающегося в другой класс одной возрастной группы (параллельный класс) оформляется приказом директора школы.

4. Основания и порядок отчисления обучающихся

4.3. Отчисление обучающихся осуществляется Учреждением в случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- в связи с переводом в другую общеобразовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, по заявлению родителей (законных представителей);
- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе, в случае ликвидации учреждения.

4.4. Порядок выдачи отчисленному учащемуся справки об обучении

При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам,

освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования».

4.5. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

- по образовательным программам дошкольного и начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.6. Обстоятельства, препятствующие применению мер дисциплинарного взыскания к учащимся

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.7. Порядок требования объяснений у учащегося, к которому применяется мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления из образовательной организации

До применения меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт».

4.8. Процедура официального оформления отчисления обучающегося

Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания.

4.9. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся